

## องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

การชำระภาษีค่าธรรมเนียมบำรุงอบจ.จากผู้พักในโรงแรม

**โรงแรม** หมายความว่า บรรดาสถานที่ทุกชนิดที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรับสินจ้างสำหรับคนเดินทาง หรือบุคคลที่ประสงค์จะหาที่อยู่หรือที่พักชั่วคราว

**ผู้พัก** หมายความว่า คนเดินทาง หรือบุคคลอื่นใดซึ่งเจ้าสำนักจัดให้พักอาศัยในโรงแรม เพื่ออยู่หรือพักชั่วคราว และให้ผู้พักในโรงแรมเสียค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดใน อัตราร้อยละ 2 ของค่าเช่าห้องพัก

**ให้ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม** เรียกเก็บค่าธรรมเนียม จากผู้พักไว้แทนองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดทุกครั้งที่มีการเรียกเก็บค่าเช่าห้องพัก และนำส่งเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากผู้พัก ณ สำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

**อัตราค่าธรรมเนียม** ร้อยละ 2 ของค่าเช่าห้องพัก

**ให้ยื่นแบบรายการชำระค่าธรรมเนียม** ๗ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด สระแก้ว ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือนถัดไป

### **บทกำหนดโทษ**

1. ผู้พักในเสียค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินสองพัน บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
2. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมผู้ใดไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน สามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
3. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมผู้ใดไม่นำส่งค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสาม เดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

.....  
กองคลัง ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้  
โทร 0-3724-0999 ต่อ 243

แบบประเมินโรงแรม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดโรงแรมต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....ตั้งมี

รายการต่อไปนี้

1. ชื่อหรือชื่อโรงแรม.....ตั้งอยู่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2. นามเจ้าของ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เชื้อชาติ.....อยู่ที่.....ตำบล.....จังหวัด.....

3. นามผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม.....อายุ.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อยู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

4. จำนวนห้องพักสำหรับเช่า จำนวน.....ห้อง ตั้งมีรายการต่อไปนี้

(1) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....ห้อง

(2) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....ห้อง

(3) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....ห้อง

(4) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....ห้อง

(5) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....ห้อง

(6) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....ห้อง

อัตราค่าเช่าห้องพักตามรายการข้างต้นนี้ ได้รวมค่าบริการหรือค่าเช่าสิ่งใด ๆ อันติดตั้งประจำอยู่ใน

ห้องพักด้วย และขอรับรองว่ารายการอัตราค่าเช่าห้องพักนี้ตรงตามความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าของ/เจ้าสำนัก

หนังสือรับรองการเรียกเก็บ  
ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากผู้พักในโรงแรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยโรงแรม.....ได้รับเงินค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พัก  
ในโรงแรมของผู้พักไว้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ดังมีรายการดังต่อไปนี้

1. ห้องพักรมมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....วัน  
ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเป็นเงินค่าเช่าห้องพักจำนวน.....บาทและได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จำนวน.....บาท

2. ห้องพักรมมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....วัน  
ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเป็นเงินค่าเช่าห้องพักจำนวน.....บาทและได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จำนวน.....บาท

3. ห้องพักรมมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....วัน  
ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเป็นเงินค่าเช่าห้องพักจำนวน.....บาทและได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จำนวน.....บาท

4. ห้องพักรมมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....วัน  
ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเป็นเงินค่าเช่าห้องพักจำนวน.....บาทและได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จำนวน.....บาท

5. ห้องพักรมมีอัตราค่าเช่าห้องพัก.....บาท/วัน จำนวน.....วัน  
ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเป็นเงินค่าเช่าห้องพักจำนวน.....บาทและได้เสียค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จำนวน.....บาท

พร้อมหนังสือฉบับนี้โรงแรม.....ได้เสียเงินค่าธรรมเนียมบำรุง  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวนทั้งสิ้น.....บาท ตามรายการข้างต้นไว้แทนองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดสระแก้ว เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่โรงแรมผู้รับ  
(.....)